



# Ministero dell'Università e della Ricerca

SECRETARIATO GENERALE

Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore

Alle Direttrici e ai Direttori delle Accademie  
Alle Direttrici e ai Direttori dei Conservatori  
di Musica e degli Istituti Superiori di Studi  
Musicali  
Alle Direttrici e ai Direttori degli ISIA  
LORO SEDI

E, p.c. Alle Organizzazioni sindacali  
LORO SEDI

## Oggetto: Portale dei bandi AFAM. Obblighi di pubblicazione e indicazioni operative.

È stata completamente rinnovata la **sezione “Bandi”** del portale <https://afam.miur.it>, la quale ora consente alle e agli utenti di effettuare ricerche per settore disciplinare e per profilo tecnico-amministrativo, distinguendo tra le procedure con domande aperte, quelle in corso di svolgimento e quelle concluse. È inoltre possibile effettuare ricerche per istituzione e per tipologia contrattuale.

Per facilitare l'utilizzo della nuova piattaforma, **si allega una guida tecnica** redatta da Cineca.

A tale proposito, si forniscono indicazioni che, nelle more dell'approvazione di un nuovo regolamento recante la disciplina del reclutamento del personale delle istituzioni AFAM, indirizzino il sistema dell'Alta Formazione Artistica e Musicale nella direzione prevista dal nuovo regolamento.

**Tutti i bandi** (graduatorie d'istituto, procedure comparative per incarichi di docenza fuori organico, concorsi a tempo indeterminato e a tempo determinato per personale tecnico-amministrativo, procedure comparative per incarichi di natura tecnica o amministrativa) **devono essere pubblicati sul portale** in oggetto e devono prevedere che il termine per la presentazione delle domande decorra dalla pubblicazione sul portale [afam.miur.it](https://afam.miur.it). L'unica eccezione è rappresentata dai bandi a tempo indeterminato: essi devono essere pubblicati, oltre che su tale portale, anche sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e la decorrenza dei termini per la presentazione delle domande (pari a 30 giorni) decorre da quest'ultima pubblicazione.

**Sul portale devono essere inoltre pubblicati** i seguenti atti:

- nomina della **commissione**;
- **graduatoria**.



# *Ministero dell'Università e della Ricerca*

SECRETARIATO GENERALE

*Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore*

Le altre informazioni, ivi compreso il calendario delle prove, devono invece essere pubblicate sul sito dell'istituzione. Si prega quindi, in sede di caricamento del bando sul portale, di indicare un link alla pagina specifica.

Si ricorda che **le procedure**, con riferimento sia alle graduatorie d'istituto per i docenti che alle procedure per il reclutamento di personale tecnico-amministrativo, **si riferiscono ad almeno un posto vacante e/o disponibile**, oppure (nel caso degli incarichi fuori organico) a effettive necessità didattiche o tecniche dell'istituzione. L'indizione di procedure di reclutamento per costituire graduatorie di soli idonei e quindi non finalizzata alla stipula di almeno un contratto di lavoro non è ammessa. Resta salva la possibilità di inserire, nei bandi per le graduatorie d'istituto per i docenti, una clausola che subordini il reclutamento a tempo determinato alla mancata assegnazione sulla cattedra oggetto del bando di personale da parte del Ministero a valere sulle graduatorie nazionali vigenti.

Si rappresenta infine l'esigenza che sia garantita la **rotazione dei componenti delle commissioni**, con particolare riferimento a quelle per le graduatorie d'istituto dei docenti. A tal fine, salvi i casi di settori artistico-disciplinari con un numero molto limitato di docenti di ruolo, si ritiene che **lo stesso docente** possa svolgere la funzione di **commissario** per un **massimo di due volte** nel medesimo anno accademico.

Distinti saluti.

IL DIRIGENTE  
*dott. Michele Covolan*